

Протоколы для операторов торговых центров: приложение Е

Дата вступления в силу: **00:01 5/6/2021**

Последние обновления (изменения выделены жёлтым цветом)

5/5/21:

- Обновлена информация об уборке в соответствии с рекомендациями CDC по уборке.
- Обновлена информация об оплачиваемом отпуске по болезни в соответствии с изменениями в законах штата об оплачиваемом отпуске по болезни.

Количество случаев заражения COVID-19, госпитализаций и смертей **немного снизилось и находится на стабильном уровне**, но COVID-19 продолжает представлять серьезную угрозу сообществам и требует от всех людей и предприятий принимать меры предосторожности, вносить изменения в свою деятельность и занятия, чтобы уменьшить риск распространения вируса.

В связи с переходом округа Лос-Анджелес на «Желтый уровень» Плана штата по созданию структуры более безопасной экономики, этот протокол был обновлен, чтобы убрать некоторые местные ограничения, наложенные на конкретную деятельность. Операторы торговых центров должны продолжать соблюдать осторожность и выполнять требования, описанные в этом протоколе, чтобы уменьшить возможное распространение COVID-19 в рамках их коммерческой деятельности.

Департамент общественного здравоохранения округа Лос-Анджелес (LACDPH) следует указаниям штата, чтобы помочь торговым центрам, торгово-развлекательным комплексам и рынкам, а также розничным предприятиям, являющихся их арендаторами, продолжать работать в измененном режиме во время этой стадии пандемии. Описанные ниже требования относятся к торговым центрам, торгово-развлекательным комплексам, торговым рядам, торговым точкам и рынкам (совокупно называемым «торговые центры») крытого и открытого типа. Операторы торговых центров должны удостовериться, что их арендаторы, включая розничных арендаторов и торговцев, знают о протоколах, применяющихся к их деятельности. Эти организации («арендаторы» и «продавцы») сами несут ответственность за обеспечение выполнения протоколов, но операторам торговых центров рекомендуется требовать от своих арендаторов их соблюдения. В дополнение к условиям, установленным Губернатором в отношении этих конкретных предприятий розничной торговли, эти виды предприятий должны также следовать условиям, описанным в данном контрольном списке для операторов торговых центров.

Общая максимальная заполняемость в торговых центрах, как обозначено выше, ограничена 75% от максимальной заполняемости **для обеспечения физического дистанцирования**. Заполняемость предприятий, являющихся частью крытого торгового комплекса или торгового центра, также ограничена 75% от их максимальной заполняемости.

Все стационарные и постоянные места для сидения на открытом воздухе, которые открыты для населения, должны иметь информационные плакаты, вывешенные на видном месте возле любых постоянных мест для сидения или рядом с ними, которые напоминают клиентам о требованиях носить лицевую маску, соблюдать физическую дистанцию и не употреблять еду или напитки во время нахождения на территории торгового центра. Все зоны общего пользования, расположенные **в помещении** внутри торгового комплекса или торгового центра, **могут быть открыты с заполняемостью, которая позволяет людям, не проживающим вместе, соблюдать дистанцию не менее шесть (6) футов (два метра) друг от друга**. Все временные или передвижные столы и стулья на открытом воздухе, не расположенные в обозначенной зоне для приема пищи в помещении или на открытом воздухе, которые находятся на территории торгового центра, **могут быть открыты при условии расставления столов на расстояние не менее 6 футов (2 метров) друг от друга при измерении от спинки стула у одного стола до спинки стула у соседнего стола, пока клиенты сидят за столами, и за одним столом должны сидеть не более четырех человек**. Населению/посетителям нужно напоминать о том, что на территории торгового центра запрещено употреблять еду или напитки, если они не сидят в обозначенной зоне для приема пищи. Население/посетители могут употреблять еду или напитки только в обозначенных зонах в помещении и на открытом воздухе, которые соответствуют требованиям Протокола для ресторанов, приложение I. Столы **в обозначенных зонах для приема пищи должны быть расставлены на расстояние не менее шести (6) футов (2 метров) друг от друга при измерении от спинки стула у одного стола до спинки стула у соседнего стола, пока клиенты сидят за столами**.

Семейные развлечения, расположенные в торговом центре (например, дорожки для боулинга, автономные аттракционы для детей и т.д.) могут быть возобновлены в соответствии с [Протоколами для семейных развлекательных центров](#) Департамента общественного здравоохранения (DPH) округа Лос-Анджелес.

Все арендаторы должны соблюдать протоколы Департамента общественного здравоохранения для соответствующего вида деятельности, а также все действующие государственные и местные законы и правила.

Обратите внимание: данный документ может обновляться по мере поступления дополнительной информации и ресурсов, поэтому не забывайте регулярно посещать веб-сайт округа Лос-Анджелес <http://www.ph.lacounty.gov/media/Coronavirus/>, чтобы ознакомиться с обновленным документом.

Также необходимо соблюдать дополнительные протоколы, относящиеся к работе торговых центров:

- Предприятия, предоставляющие услуги личного ухода
- Кинотеатры
- Тренажерные залы/фитнес-центры
- Рестораны
- Предприятия розничной торговли
- Бары

Данный контрольный список охватывает:

- (1) Правила и меры по защите здоровья сотрудников на рабочих местах
- (2) Меры по обеспечению физического дистанцирования
- (3) Меры по обеспечению инфекционного контроля
- (4) Доведение информации до сотрудников и населения
- (5) Меры по обеспечению равноправного доступа к важнейшим услугам.

При разработке любых протоколов возобновления деятельности в вашем учреждении особое внимание должно быть уделено этим пяти ключевым областям.

Все предприятия, к которым относится данный протокол, должны обеспечить выполнение всех применимых к ним мер, описанных ниже, и быть готовыми объяснить, почему какая-либо из мер, которая не была выполнена, не применима к данному предприятию.

Название предприятия:

Адрес учреждения:

Максимальная заполняемость,
согласно строительным нормам:

Примерная общая площадь
помещения, открытого для населения,
в квадратных футах:

A. ПРАВИЛА И МЕРЫ ПО ЗАЩИТЕ ЗДОРОВЬЯ СОТРУДНИКОВ НА РАБОЧИХ МЕСТАХ (ОТМЕТЬТЕ ВСЕ, КОТОРЫЕ ПРИМЕНИМЫ К ДАННОМУ УЧРЕЖДЕНИЮ)

- ☐ Каждому, кто может выполнять свои рабочие обязанности из дома, было дано указание это сделать.
- ☐ Персоналу, находящемуся в группе риска (лица старше 65 лет, лица с хроническими заболеваниями), поручена работа, которую можно выполнять из дома, когда это возможно. Они должны обсуждать любые вопросы со своим врачом или службой охраны труда для принятия соответствующих решений о возвращении на рабочее место.
- ☐ Рабочие процессы перестроены так, чтобы сотрудники могли работать из дома.
- ☐ Поочерёдный, расписанный по времени или посменный график был введен для максимального увеличения физического дистанцирования.
- ☐ Всем сотрудникам было указано не выходить на работу, если они больны или если они вступали в контакт с человеком, заражённым COVID-19. Сотрудники осознают необходимость выполнения рекомендаций Департамента общественного здравоохранения по самоизоляции и домашнему карантину, если это необходимо. Правила, регулирующие отсутствие на работе, были пересмотрены и изменены, чтобы убедиться в том, что сотрудники, оставшиеся дома в связи с болезнью, не будут наказаны.
 - Сотрудники проинформированы об оплачиваемых работодателем или государством больничных, на которые могут претендовать сотрудники и которые могут облегчить материальное положение при необходимости оставаться дома. Ознакомьтесь с дополнительной информацией о государственных программах, предлагающих отпуск по болезни и компенсационные выплаты сотрудникам при COVID-19, включая информацию о правах сотрудников на отпуск по болезни согласно [Закону о дополнительном оплачиваемом отпуске по болезни в связи с COVID-19 от 2021 года](#).
- ☐ Проверки на наличие симптомов перед входом проводятся до того, как сотрудники, волонтеры, персонал службы доставки и подрядчики могут войти в рабочее помещение, в соответствии с [рекомендациями DPH по проверке на наличие симптомов у входа](#). Проверки на наличие симптомов перед входом должны включать в себя вопросы на предмет наличия [высокой температуры или озноба](#), кашля, одышки, затрудненного дыхания, [недавней потери вкуса или обоняния](#), а также вопрос о том, находится ли человек в настоящее время под действием указов о самоизоляции или карантине. Эти проверки можно проводить удаленно или лично по прибытии сотрудников. По возможности на рабочем месте также необходимо проводить измерение температуры.
 - Отрицательный результат проверки (проверка пройдена). Если у человека нет симптомов и он не контактировал с лицом, зараженным COVID-19, за последние **10** дней, ему разрешено войти на работу в этот день.
 - Положительный результат проверки (проверка не пройдена):
 - Если человек не был полностью вакцинирован [от COVID-19¹](#) и контактировал с лицом, зараженным COVID-19, за последние **10** дней или в настоящее время находится под действием указов о карантине, ему нельзя входить или работать на объекте, и он должен быть незамедлительно отправлен домой на домашний карантин. Предоставьте ему инструкции по карантину, которые доступны по адресу ph.lacounty.gov/covidquarantine.
 - Если у человека есть перечисленные выше симптомы, или в настоящее время он находится под действием указов о самоизоляции, ему нельзя входить или работать на объекте, и он должен быть незамедлительно отправлен домой на домашнюю самоизоляцию. Предоставьте ему инструкции по самоизоляции, которые доступны по адресу ph.lacounty.gov/covidisolation.
- ☐ При появлении информации, что один или более сотрудников имеют положительный результат анализа на COVID-19 или симптомы, соответствующие COVID-19 (случай заражения), у работодателя разработан план или протокол, позволяющий зараженному лицу самоизолироваться дома, с требованием немедленного домашнего карантина всех сотрудников, которые вступали в контакт с зараженным лицом на рабочем месте. План работодателя должен включать в себя протокол обеспечения доступа к сдаче анализа на COVID-19 для всех сотрудников, находящихся на карантине, с целью определить другие случаи заражения на рабочем месте, которые могут потребовать введения дополнительных мер контроля для COVID-19. Ознакомьтесь с руководством Общественного здравоохранения [по принятию мер на рабочих местах в связи с COVID-19](#).
- ☐ При выявлении 3 или более случаев заражения на рабочем месте в течение 14 дней, работодатель обязан сообщить об этом очаге заражения в Департамент общественного здравоохранения по номеру (888) 397-3993 или

¹ Люди считаются полностью вакцинированными от COVID-19 через две (2) недели после получения второй дозы вакцины, состоящей из 2 доз (например, Pfizer-BioNTech или Moderna), или через две (2) недели после получения одной дозы вакцины, состоящей из одной дозы (например, Johnson and Johnson [J&J]/Janssen).

(213) 240-7821, или онлайн по адресу <http://www.redcap.link/covidreport>. Если на рабочем месте будет выявлен очаг заражения, Департамент общественного здравоохранения запустит процесс мер, включающих предоставление рекомендаций по инфекционному контролю, техническую поддержку и меры контроля, относящиеся к конкретному объекту. Координатор общественного здравоохранения будет назначен для изучения очага заражения, чтобы помочь учреждению с принятием необходимых мер. Департаменту общественного здравоохранения понадобится немедленное содействие со стороны учреждения, чтобы определить, является ли очаг заражения вспышкой COVID-19.

- ☐ Сотрудники, работающие с другими людьми, должны быть бесплатно обеспечены надлежащей лицевой маской, закрывающей нос и рот. Для дополнительной информации посетите сайт LAC DPH об использовании масок при COVID-19 по адресу <http://publichealth.lacounty.gov/acd/ncorona2019/masks>. Сотрудник должен носить лицевую маску в течение всего рабочего дня при контакте или возможном контакте с другими людьми. Сотрудник, который врач не рекомендует носить лицевую маску, должны носить защитный экран для лица с дополнительным материалом по нижнему краю, согласно директивам штата, насколько позволяет их состояние здоровья. Предпочтительно, чтобы дополнительный материал закреплялся под подбородком. Нельзя использовать маски с односторонними клапанами. Все сотрудники должны постоянно носить лицевые маски, за исключением случаев, когда они работают одни в личных кабинетах с закрытыми дверями или при употреблении еды или напитков. Исключение, которое ранее действовало для сотрудников, работающих в отгороженных рабочих местах с прочными перегородками, превышающими рост сотрудника в положении стоя, было отменено.
- ☐ Чтобы обеспечить постоянное и правильное ношение масок, сотрудникам рекомендуется есть или пить только во время перерывов, когда они могут безопасно снять маски и физически дистанцироваться от других людей. В любое время при употреблении еды или напитков сотрудники должны соблюдать дистанцию не менее двух метров. Предпочтительно, чтобы прием пищи происходил на открытом воздухе и вдали от других. Употребление еды или напитков в отгороженном рабочем месте или другом рабочем месте предпочтительнее, чем прием пищи в комнате отдыха, если прием пищи в отгороженном рабочем месте или другом рабочем месте обеспечивает соблюдение большей дистанции и если между сотрудниками есть перегородки. Вероятность распространения COVID-19 повышается, когда сотрудники находятся вместе без использования масок.
- ☐ Уменьшена заполняемость, максимально увеличено пространство между сотрудниками в любом помещении или зоне, которые сотрудники используют для приема пищи или отдыха. Это достигнуто с помощью:
 - Размещения информационного плаката о максимальной заполняемости, которая позволяет соблюдать минимальную дистанцию в шесть футов (два метра) между отдельными людьми в комнатах или зонах, которые используются для перерывов;
 - Распределения по времени перерывов или приемов пищи с целью уменьшить заполняемость в комнатах или зонах, которые используются для приема пищи и перерывов; а также
 - Размещения столов на расстоянии как минимум в восемь футов (два с половиной метра) друг от друга и обеспечения расстояния в шесть футов (два метра) между стульями, вынесения или маркировки стульев для снижения заполняемости, размещения напольных указателей для соблюдения дистанцирования и расположения мест для сидения так, чтобы свести к минимуму личный контакт лицом к лицу. Для дополнительного предотвращения распространения заболевания рекомендуется использование перегородок, но это не должно считаться заменой мер по снижению заполняемости и соблюдению физического дистанцирования.
- ☐ По возможности созданы зоны отдыха на открытом воздухе, оснащенные тентами и местами для сидения, которые позволяют сотрудникам постоянно соблюдать физическую дистанцию в 6 футов (2 метра) от других людей.
- ☐ Сотрудникам поручено ежедневно стирать или менять свои лицевые маски.
- ☐ Все рабочие места расположены на расстоянии не менее шести футов (двух метров) друг от друга.
- ☐ Комнаты отдыха, туалетные комнаты и другие зоны общего пользования дезинфицируются с нижеуказанной регулярностью, но не менее одного раза в день, по следующему графику:
 - Комнаты отдыха _____
 - Туалетные комнаты _____
 - Другие _____
- ☐ В соответствии с правилами, регулируемыми уровень зарплаты и часы работы, перерывы сотрудников расписаны по времени, чтобы обеспечить постоянное соблюдение физической дистанции в комнатах отдыха.
- ☐ Дезинфицирующие средства и сопутствующие материалы доступны сотрудникам в следующих местах:

- ☐ Дезинфицирующее средство для рук, эффективное против COVID-19, доступно всем сотрудникам в следующих местах:

- ☐ Сотрудникам разрешены частые перерывы для мытья рук.
- ☐ Копия данного протокола была выдана каждому сотруднику.
- ☐ Каждому сотруднику отведены в пользование свои инструменты, оборудование и обозначенное рабочее место. Если это возможно, общее пользование предметами (например, телефонами, планшетами, ноутбуками, рабочими столами, ручками и т. д.) сведено к минимуму или исключено.
- ☐ Все правила, описанные в данном контрольном списке, помимо относящихся к условиям приема на работу, применимы к персоналу службы доставки и любых других компаний, которые могут находиться на территории учреждения в качестве сторонних лиц.
- ☐ Необязательно – опишите другие меры:

В. МЕРЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ФИЗИЧЕСКОГО ДИСТАНЦИРОВАНИЯ

- ☐ Максимальная заполняемость торговых центров (закрытого и открытого типа), а также предприятий розничной торговли, являющихся частью торгового центра, не должна превышать 75% от максимальной заполняемости при условии постоянного соблюдения физической дистанции в 6 футов (2 метра) между клиентами и сотрудниками. Там, где это возможно, парковка ограничена, чтобы обеспечить максимальные ограничения по вместимости.
- ☐ Арендаторы, у которых есть вход снаружи, доступный для людей с внешней стороны торгового центра, могут продолжать свою текущую деятельность в измененном виде в соответствии с применимыми протоколами DPH при максимальной заполняемости не более 75%. Торговые центры, расположенные на открытом воздухе, такие как блошиные рынки, должны обеспечить расположение столов, палаток и других стенов продавцов таким образом, чтобы соблюдались требования физической дистанции, или обеспечить установку других непроницаемых барьеров.
 - Максимальное количество клиентов в учреждении ограничено до: _____
- ☐ Торговый центр должен строго и постоянно отслеживать количество входящих и выходящих клиентов у всех входов с целью отслеживания заполняемости и соблюдения ограничений заполняемости внутренних помещений. Розничные предприятия, которые делают это недостаточным образом или которые не отслеживают количество клиентов или превышают это число, могут, на усмотрение инспектора общественного здравоохранения, быть временно закрыты до устранения этих проблем, как это будет установлено инспектором общественного здравоохранения, находящимся непосредственно на объекте. Где возможно, обозначьте один вход и отдельные выходы, чтобы обеспечить соблюдение физической дистанции.
- ☐ Будьте готовы формировать очереди из клиентов на открытом воздухе с соблюдением физической дистанции между клиентами, в том числе при помощи визуальных указателей. При необходимости разместите сотрудника (или сотрудников, если входов несколько) в надлежащей маске рядом с дверью, но не ближе чем 6 футов (2 метра) от ближайших клиентов, чтобы отслеживать заполняемость и направлять клиентов в очередь у входа на расстоянии два метра друг от друга, если заполняемость учреждения или торгового центра достигла своего лимита.
- ☐ Если применимо, сотрудники службы безопасности на местах активно напоминают и просят клиентов и общественность соблюдать стандарты физической дистанции, а также напоминают клиентам и посетителям, что прием пищи и напитков на территории объекта запрещен, за исключением обозначенной зоны на открытом воздухе.
- ☐ Меры по обеспечению физической дистанции не менее 6 футов (2 метров) были применены для обеспечения физической дистанции между и среди сотрудников и клиентов во всех местах торгового центра. Это может включать использование физических перегородок или визуальных указателей (например, отметок на полу, цветной клейкой ленты или указателей, где должны стоять сотрудники и клиенты).
- ☐ Разработайте и примените стратегии контролируемого пешеходного движения и управления потоками людей, позволяющие соблюдать минимальную физическую дистанцию в два метра между клиентами. Это может включать требование одностороннего пешеходного движения и направление клиентов с помощью визуальных подсказок, физических предметов и информационных плакатов.
- ☐ Предоставьте четко обозначенные входы и отдельные выходы, если это возможно для конкретного помещения, чтобы помочь в соблюдении физической дистанции и управления потоками людей. Где возможно, двери, которые

не открываются и закрываются автоматически, должны быть оставлены открытыми. При необходимости, работайте совместно с арендаторами для создания систем очередности для клиентов, которые ждут за пределами отдельных магазинов, при этом также с соблюдением физической дистанции.

- ☐ Операторы торговых центров, розничные арендаторы и продавцы должны совместно разработать системы очередности для входа в магазин, которые не будут нарушать пешеходное движение или требования физической дистанции. Рассмотрите и настаивайте на возможности создания альтернативного входа в помещения розничных арендаторов, включая использование онлайн-бронирование для входа и рекомендации по предзаказу.
- ☐ Торговые тележки или киоски могут работать в проходах торговых центров или прогулочных зонах только при условии, что они не мешают новым мерам пешеходного движения или требованиям физической дистанции. Переставьте торговые тележки или киоски, где это необходимо, чтобы очереди перед ними не мешали соблюдению физической дистанции.
- ☐ Торговые центры, расположенные на открытом воздухе, такие как блошиные рынки, должны обеспечить соблюдение физической дистанции для столов, палаток и других стендов с товарами продавцов или обеспечить установку других непроницаемых перегородок.
- ☐ Операторы торговых центров, розничные арендаторы и продавцы должны совместно разработать план работы торгового центра, который позволит арендаторам безопасно работать внутри и снаружи торгового центра, а также обеспечить соблюдение всех применимых протоколов Департамента общественного здравоохранения и законов и правил на уровне штата и на местном уровне.
- ☐ Зоны общего пользования, расположенные в торговом комплексе или торговом центре крытого типа, могут быть открыты с уменьшенной заполняемостью, которая позволяет людям, не проживающим вместе, соблюдать дистанцию не менее шести футов (двух метров).
- ☐ Живые развлечения в помещении не разрешены. При проведении живых развлечений на открытом воздухе необходимо выполнять требования Протокола для ресторанов или Протокола для живых мероприятий с местами для сидения на открытом воздухе, Приложение Z, в зависимости от того, что наиболее применимо.
- ☐ Все временные или передвижные столы и стулья, расположенные в помещении на территории торгового центра, должны быть удалены из общедоступных мест или закрыты для населения. Населению/посетителям нужно напоминать, что на территории торгового центра принимать пищу или напитки запрещено, за исключением обозначенных зон на открытом воздухе.
- ☐ Требования физического дистанцирования соблюдаются у погрузочных площадок. Для осуществления доставок используются бесконтактные подписи.

С. МЕРЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ИНФЕКЦИОННОГО КОНТРОЛЯ

- ☐ Система отопления, вентиляции и кондиционирования воздуха находится в хорошем рабочем состоянии; вентиляция усилена в максимально возможной степени. Эффективная вентиляция – один из самых важных методов контроля передачи маленьких взвешенных частиц. Рассмотрите возможность установки высокоэффективных портативных воздухоочистителей, обновления воздушных фильтров в здании для обеспечения их наивысшей эффективности и внесения других изменений для увеличения поступления воздуха извне и вентиляции коридоров и других помещениях. Для более подробной информации ознакомьтесь с [Временными рекомендациями по вентиляции, фильтрации и качеству воздуха в закрытых помещениях](#) Департамента общественного здравоохранения штата Калифорния. Обратите внимание: вентиляция и другие улучшения качества воздуха в помещении являются дополнением, а не заменой обязательных мер защиты, включая ношение масок (за исключением определенных мест высокого риска, которые требуют использования надлежащей респираторной защиты), соблюдение минимальной дистанции в два метра между людьми, частое мытье рук и ограничение деятельности, при которой люди из разных домохозяйств собираются вместе.
- ☐ Клиентам, прибывающим в учреждение, напоминают о необходимости постоянно носить маску во время пребывания в торговом центре или на его территории, за исключением времени, когда они едят или пьют в обозначенной зоне для приема пищи. Это относится ко всем взрослым и детям в возрасте 2 лет и старше. Люди, которым врач не рекомендует носить маску, должны носить защитный экран для лица с дополнительным материалом по нижнему краю, согласно директивам штата, насколько позволяет их состояние здоровья. Предпочтительно, чтобы дополнительный материал закреплялся под подбородком. Нельзя использовать маски с односторонними клапанами. Для обеспечения безопасности сотрудников и посетителей маски должны предлагаться посетителям, которые приходят без них.
- ☐ Перед входом клиентов в учреждение проводятся проверки на наличие симптомов. Проверки включают вопросы на предмет наличия кашля, одышки, затрудненного дыхания, высокой температуры или озноба, а также вопрос о том, находится ли человек в настоящее время под действием указов об изоляции или карантине. Эти проверки могут

проводиться лично или альтернативными способами, таких как системы онлайн-регистрации, или с помощью [информационного плаката](#), размещенного у входа на территорию учреждения.

- ☐ Отрицательный результат проверки (проверка пройдена). Если у человека нет симптомов и он не контактировал с лицом, зараженным COVID-19, за последние **10** дней, ему может быть разрешено войти в этот день.
- ☐ Положительный результат проверки (проверка не пройдена):
 - Если человек контактировал с лицом, зараженным COVID-19, за последние **10** дней или в настоящее время находится под действием указов о карантине, ему нельзя входить или работать на объекте, и он должен быть незамедлительно отправлен домой на домашний карантин. Предоставьте ему инструкции по карантину, которые доступны по адресу ph.lacounty.gov/covidquarantine.
 - Если у человека есть перечисленные выше симптомы, или в настоящее время он находится под действием указов о самоизоляции, ему нельзя входить или работать на объекте, и он должен быть незамедлительно отправлен домой на домашнюю самоизоляцию. Предоставьте ему инструкции по самоизоляции, которые доступны по адресу ph.lacounty.gov/covidisolation.
- ☐ Клиенты, прибывающие в учреждение с детьми, должны следить за тем, чтобы их дети находились рядом с ними, избегали прикосновений к любому другому человеку или к любому предмету, не принадлежащему им, и носили маску, если этого позволяет их возраст.
- ☐ Установлены бесконтактные системы оплаты или, если это невозможно, системы оплаты дезинфицируются **не менее одного раза в день**. Опишите:
- ☐ Зоны общего пользования, зоны частого пользования и предметы, к которым часто прикасаются (такие как перила, пульты управления лифтом, дверные ручки или рукоятки, устройства для считывания кредитных карт, кнопки лифта, перила эскалаторов), дезинфицируются **не менее одного раза в день** в рабочие часы с использованием дезинфицирующих средств, разрешенных Агентством по охране окружающей среды (EPA), и в соответствии с инструкциями производителя по их использованию.
- ☐ Уборка в рабочих зонах и во всем учреждении проводится **не менее одного раза в день**, а туалетные комнаты и зоны/предметы, к которым часто прикасаются, убираются **чаще, если это необходимо**. Часы работы торгового центра были изменены, чтобы обеспечить достаточное время для регулярной генеральной уборки и пополнения запасов продукции.
- ☐ Общие туалетные комнаты регулярно проверяются и очищаются и дезинфицируются **не менее одного раза в день или чаще, если это необходимо из-за их частого использования**, с использованием дезинфицирующих средств, разрешенных EPA, и в соответствии с инструкциями производителя по их использованию.
- ☐ Общие фонтанчики для питья выключены и имеют таблички, информирующие клиентов о том, что они не работают.
- ☐ Туалеты для сотрудников не доступны для использования клиентами.
- ☐ Клиенты имеют доступ к надлежащим дезинфицирующим средствам, включая дезинфицирующее средство для рук, салфетки и мусорные корзины.
- ☐ Фуд-корты и зоны для приема пищи с сидениями, расположенные в торговых центрах закрытого типа, могут быть открыты с заполняемостью 50% от **максимальной** заполняемости на основании лимитов заполняемости соответствующих строительных норм или норм пожарной безопасности. Все зоны для приема пищи, расположенные в помещении и на открытом воздухе, должны выполнять требования Протоколов DPH округа Лос-Анджелес для ресторанов: приложение I, **включая расположение мест для приема пищи в помещении и на открытом воздухе**. Населению запрещается принимать пищу или напитки в любом месте на территории торгового центра, за исключением обозначенных зон для приема пищи.
- ☐ Необязательно – опишите другие меры (например, часы посещения только для пожилых лиц, рекомендации делать заказы онлайн/осуществлять самовывоз заказов, стимулирование продаж не в пиковые часы).

D. МЕРЫ ПО ДОНЕСЕНИЮ ИНФОРМАЦИИ ДО НАСЕЛЕНИЯ

- ☐ Копия данного протокола или, если применимо, распечатанного сертификата на соответствие требованиям безопасности округа Лос-Анджелес при COVID-19 размещена у всех общественных входов в учреждение. Для получения дополнительной информации или прохождения программы получения сертификата на соответствие требованиям безопасности при COVID-19 посетите <http://publichealth.lacounty.gov/eh/covid19cert.htm>. Учреждения должны хранить копию протоколов на объекте для предоставления по запросу.
- ☐ На территории торговых центров, блошиных рынков и других мест розничной торговли размещены информационные плакаты, напоминающие клиентам о важности соблюдения физической дистанции в два метра,

необходимости постоянно носить маску, важности регулярного мытья рук и необходимости оставаться дома, если они болеют или имеют симптомы COVID-19. Посетите [веб-страницу DPH округа с рекомендациями по COVID-19](#) для получения доступа к дополнительным ресурсам и примерам плакатов, которые можно использовать на предприятиях.

- ☐ На всей территории торгового центра размещены информационные плакаты, напоминающие клиентам о запрете на употребление пищи или напитков на территории торгового центра крытого типа, за исключением обозначенной зоны для приема пищи на фуд-корте крытого типа и любой из обозначенных зон для приема пищи на открытом воздухе.
- ☐ На всей территории торгового центра размещены информационные плакаты, информирующие клиентов о расположении ближайшего раздаточного устройства с дезинфицирующим средством для рук.
- ☐ Онлайн-ресурсы учреждения (веб-сайт, социальные сети и т. д.) публикуют четкую информацию о часах работы магазина, необходимом использовании масок, ограниченной заполняемости, любых правилах, касающихся предварительного заказа, предварительной оплаты, самовывоза и/или доставки и другую необходимую информацию.

Е. МЕРЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ РАВНОПРАВНОГО ДОСТУПА К ВАЖНЕЙШИМ УСЛУГАМ

- ☐ Установлены отдельные часы посещения для уязвимых слоев населения, включая пожилых людей и людей с проблемами со здоровьем, если это необходимо, предпочтительно сразу после проведения полной уборки.
- ☐ Услуги, которые являются важнейшими для клиентов, находятся в приоритете.
- ☐ Операции или услуги, которые можно предоставлять удаленно, были переведены в онлайн-режим.
- ☐ Применяются меры для предоставления услуг клиентам с ограниченной мобильностью и/или тем, которые находятся в группе повышенного риска при посещении общественных мест.

Любые дополнительные меры, о которых не указано выше, должны быть перечислены на отдельных страницах и прикреплены к данному документу.

Если у вас есть вопросы или комментарии относительно данного протокола, вы можете связаться со следующим контактным лицом:

Контактное лицо
предприятия: _____

Номер
телефона: _____

Дата последнего
пересмотра: _____